

# Programme de financement des grands événements sherbrookoïis

## ANNEXE B1 – Instructions d'utilisation de la grille d'évaluation

Le *Programme de financement des grands événements sherbrookoïis* permet d'obtenir jusqu'à 25 points pour le critère intitulé « Consommation responsable ». Le nombre de points réfère au niveau obtenu sur la voie de l'écoresponsabilité. Les exigences pour satisfaire chaque niveau et le pointage accordé sont décrits ci-dessous. De plus, pour vous aider à remplir la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#), les instructions d'utilisation sont présentées ci-après.

### EXIGENCES À ATTEINDRE POUR SATISFAIRE LE NIVEAU

#### NIVEAU 1 « ENGAGÉ » 5 points

- Signez la [charte d'engagement \(annexe B3\)](#). Elle traduit votre engagement dans la démarche d'écoresponsabilité.
- Nommez un responsable du volet écoresponsabilité. Cela vous permet de vous assurer de la prise en considération et de la mise en œuvre des mesures tout au long de votre événement.
- Recevez une des deux [formations](#) sur les événements écoresponsables offertes par [l'organisme reconnu par la Ville, soit FEVE](#). Ces formations sont valides pour 2 ans.
- Mettez en place au moins 2 mesures dans la catégorie « Gouvernance et communauté » de la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).
- Mettez en place au moins 3 mesures dans la catégorie « Gestion des matières résiduelles » de la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).

#### NIVEAU 2 « MOTIVÉ » 15 points

- Respectez les exigences du niveau précédent.
- Être [accompagné par l'organisme reconnu par la Ville, soit FEVE](#), pour la planification et la mise en œuvre du volet écoresponsabilité de votre événement. Vous êtes déjà des experts ? Pas de problème! Démontrez-leur votre autonomie.
- Mettez en place au moins 7 mesures dans les catégories « Fournisseurs et approvisionnement écoresponsable » et « Alimentation durable » de la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).
- Mettez en place au moins 1 mesure dans la catégorie « Évaluation et rétroaction » de la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).

#### NIVEAU 3 « PERFORMANT » 20 points

- Respectez les exigences du niveau précédent.
- Mettez en œuvre des mesures d'au moins 6 catégories de la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).
- Obtenez un pointage d'au moins 110 points, dans la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).

#### NIVEAU 4 « RAYONNANT » : 25 points

- Respectez les exigences du niveau précédent.
- Obtenez un pointage d'au moins 150 points, dans la [grille d'évaluation \(annexe B2\)](#).

#### LOGO DE RECONNAISSANCE

Afin de faire rayonner vos engagements en matière d'écoresponsabilité, les organisateurs d'un événement peuvent de se distinguer en affichant un logo de reconnaissance, attribué en fonction du niveau obtenu.

### INSTRUCTION D'UTILISATION DE LA GRILLE D'ÉVALUATION (voir ANNEXE B2)

#### L'OUTIL GRILLE D'ÉVALUATION (ANNEXE B2)

Cet outil vous permet d'évaluer un événement qui tend vers l'écoresponsabilité. L'écoresponsabilité concerne plusieurs facettes d'un événement; ainsi, 10 catégories sont traitées dans la grille, soit :

- Gouvernance et communauté
- Fournisseurs et approvisionnement écoresponsable
- Alimentation durable
- Gestion des matières résiduelles
- Transport, gaz à effet de serre (GES) et énergie
- Hébergement
- Accessibilité
- Protection des milieux naturels
- Évaluation et rétroaction
- Innovation

Pour chacune des catégories, des mesures peuvent être appliquées pour tendre vers l'écoresponsabilité. Elles sont présentées dans l'onglet « Liste des mesures ».

L'onglet « Catégories » présente le total de points pouvant être accordé à chacune des catégories et précise l'importance de chacune d'elle dans l'obtention des points, soit dans la colonne « pondération ».

#### CALCUL DU POINTAGE

Le pointage de la grille d'évaluation se calcule automatiquement. Un pointage est accordé à chaque mesure, selon ce qui a été mis en œuvre dans le cadre de votre événement (utilisez la liste déroulante). Le résultat total est présenté au bas du tableau « Liste des mesures », ainsi que dans l'onglet « Sommaire ».

Il est possible que l'ensemble des mesures d'une catégorie ne s'applique pas à votre événement. Si tel est le cas et que vous avez sélectionné cette option dans la liste déroulante, l'ensemble des points pour cette catégorie sera accordé.

#### LISTE DÉROULANTE

Dans la « Liste des mesures », la colonne « Mesure appliquée » présente une liste déroulante pour chaque mesure. Voici comment l'utiliser :

- Répondez « Oui » lorsque la mesure a été appliquée dans votre événement;
- Laissez la case vide lorsque la mesure n'a pas été appliquée dans votre événement;
- Répondez « Non applicable » lorsque la mesure ne s'applique pas à votre événement.

#### PREUVES À FOURNIR

Pour démontrer que vous avez bien mis en œuvre une mesure, vous devez fournir des preuves de vos actions. Vous trouverez des idées dans la colonne « Suggestions de preuves à fournir ».