

# Programme de financement des grands événements sherbrookois



*Information générale*

Mise à jour : 19 juin 2018

## Mise en contexte

---

Sherbrooke vit une croissance significative du nombre d'événements depuis quelques années. Parallèlement, la Ville de Sherbrooke reconnaît de plus en plus l'**importance des événements** pour les impacts considérables qu'ils ont sur la collectivité en matière de mobilisation des communautés et de fierté, de retombées économiques, de legs et finalement comme étant une vitrine de la région sherbrookoise.

## Orientations et objectifs

---

Le cadre de référence pour le soutien des événements à Sherbrooke vise cinq objectifs :

1. Se doter d'une **vision de développement** de l'événementiel.
2. Définir les **niveaux de soutien** pouvant être offerts aux événements.
3. Déterminer les **conditions** pour qu'un événement soit recevable et soutenu.
4. Favoriser une **équité** entre les événements soutenus.
5. Assurer une meilleure **connaissance** des ressources.

### *Vision du développement événementiel à Sherbrooke*

***Les événements se déroulant à Sherbrooke sont au cœur du développement social, culturel, touristique et économique de la municipalité. Le dynamisme des activités à caractère événementiel de Sherbrooke rehausse le sentiment d'appartenance de la population à leur communauté.***

***Le présent programme touche tous les événements à portée municipale qui se déroulent annuellement dans une place publique municipale sur le territoire de la ville de Sherbrooke.***

## Critères d'admissibilité

---

Les événements des organismes qui souhaitent recevoir un financement de la part de la Ville doivent préalablement répondre aux critères suivants :

- > Être un organisme sans but lucratif.
- > Avoir son siège social et son site principal d'activités à Sherbrooke.
- > Ne pas être un organisme ou une activité de campagne de financement.
- > S'être déjà déroulé à au moins une reprise et tendre à être un événement récurrent;
- > Démontrer un besoin financier réel;
- > L'organisme ne peut recevoir du financement de deux instances municipales pour l'organisation du même événement. Par contre il est possible de recevoir également du financement provenant des programmes de Destination Sherbrooke.

## Traitement des demandes

Les événements qui souhaitent être évalués doivent transmettre leur demande avant la date de tombée annuelle, le dernier dimanche du mois de septembre.

Un comité d'analystes sera formé chaque année pour procéder à l'analyse des demandes.

Le financement des événements sera accordé pour une durée de trois ans afin d'assurer aux promoteurs un partenariat avec la Ville et ainsi leur permettre de se concentrer sur les autres sources de financement. Le montant étant, bien entendu, selon les disponibilités financières de la Ville adoptées annuellement.

Si l'événement souhaite être réévalué avant trois ans, il peut refaire une demande.

La Ville sera en mesure de confirmer les résultats le 31 mars de chaque année.

## Principes directeurs pour l'octroi du financement

Le programme de financement des grands événements sherbrookoïses prévoit octroyer un financement maximal en raison du budget de fonctionnement de l'événement.

La répartition entre le soutien en argent et le soutien technique pourrait être revue à la demande tant que le maximum total n'est pas dépassé.

### Niveau maximal de soutien municipal par classe budgétaire de l'événement

Classe budgétaire	Budget de l'événement	Soutien financier <i>% budget</i>	Soutien technique <i>% budget</i>	% maximum du budget
1	Moins de 10 000 \$	0 %	20 %	Selon les besoins
2	10 000 \$ à 30 000 \$	20 %	20 %	40 %
3	30 000 \$ à 250 000 \$	25 %	10 %	35 %
4	250 000 \$ à 500 000 \$	10 %	5 %	15 %
5	Plus de 500 000 \$	8 %	2 %	10 %

Chaque événement sera ensuite évalué selon les critères suivants afin de recevoir un pointage en pourcentage. Ce pourcentage sera appliqué au maximum possible et correspondra au montant accordé à l'événement.

## Critères d'évaluations

CRITÈRES et sous critères	Commentaires	Pointage/200
<b>ENVERGURE - 20 %</b>		
<b>Nombre de participants (spectateurs et participants)</b>	<i>Nombre de participants basé sur une étude d'achalandage.</i>	40 points
<b>CAPACITÉ DE PRISE EN CHARGE - 20 %</b>		
<b>Années d'expérience (crédibilité)</b>	<i>L'organisme a réalisé l'événement ou un événement de la même envergure dans les dernières années.</i>	15 points
<b>Niveau de revenus autonomes</b>	<i>Pourcentage du budget d'opération provenant du financement municipal. Le pointage sera plus important pour un plus grand niveau de revenu autonome.</i>	10 points
<b>Partenariats commerciaux privés</b> (commandites, échange de service, etc.)	<i>Pourcentage du BO provenant de partenariats.</i>	5 points
<b>Diversification du financement</b>	<i>Un pointage supérieur est accordé aux événements qui ont une plus grande diversification de leur financement (divers paliers gouvernementaux).</i>	5 points
<b>Nombre d'employés sherbrookoïses</b>	<i>Les organisations qui génèrent de l'emploi à Sherbrooke sont favorisées.</i>	5 points
<b>QUALITÉ DE VIE DES POPULATIONS – 17,5 %</b>		
<b>Mesures d'atténuation du dérangement</b>	<i>Nous valorisons les événements qui tendent à réduire les impacts négatifs sur la population : nuisance par le bruit, fermetures de rues ou de parcs, etc.</i>	10 points
<b>Participation sociale</b>	<i>Un organisme qui remet des fonds à une fondation sherbrookoïse ou qui met en place ou contribue à des projets communautaires est valorisé.</i>	5 points
<b>Promotion de la diversité culturelle</b>	<i>La Ville encourage les activités qui mettent en valeur la diversité culturelle de sa population.</i>	5 points
<b>Saines habitudes de vie</b>	<i>Respect de la politique alimentaire de la Ville. Événement axé sur la pratique de saines habitudes (activité physique, alimentation, bien-être).</i>	5 points
<b>Reconnaissance des bénévoles</b>	<i>L'organisme implique des bénévoles dans la planification de l'événement, détient un plan écrit de reconnaissance des bénévoles.</i>	5 points

<b>CRITÈRES et sous critères</b>	<b>Commentaires</b>	<b>Pointage/200</b>
<b>ACCESSIBILITÉ - 12,5 %</b>		
<b>Gratuité des activités</b>	<p><i>Les événements pour lesquels l'accès et/ou les activités sont gratuits ou à coût moindre auront un meilleur pointage.</i></p> <p><i>* Le coût moindre pour l'accès au site est de moins de 10 \$ par adulte par jour, pour les activités le coût est en dessous de la valeur marchande ou que des efforts sont réalisés pour avoir des coûts moindres.</i></p>	20 points
<b>Accessibilité universelle</b>	<i>Des mesures sont prises afin de faciliter l'accès et bonifier l'expérience pour tous types de clientèle : Espaces de stationnement réservés, toilettes adaptées, sous-titrage, etc.</i>	5 points
<b>CONSOMMATION RESPONSABLE -12,5 %</b>		
<b>Écoresponsabilité</b>	<i>Voir annexe B2</i>	25 points
<b>CRÉATIVITÉ ET INNOVATION - 5 %</b>		
<b>Unicité</b>	<i>Se différencie d'autres événements de Sherbrooke (offre, thème, clientèle, saison, etc.).</i>	5 points
<b>Innovation</b>	<i>Présente chaque année des nouveautés significatives dans la programmation ou les activités, favorise le développement de l'expérience client.</i>	5 points
<b>SÉCURITÉ – 5 %</b>		
<b>Assure la sécurité des participants</b>	<i>L'organisme détient un plan de mesures d'urgence réalisé par une firme ou un expert reconnu.</i>	10 points
<b>VISIBILITÉ – 5 %</b>		
<b>Stratégies de promotion</b>	<i>Qualité de la stratégie de promotion pour la promotion de l'événement autant à Sherbrooke et qu'à l'extérieur de la région.</i>	10 points
<b>QUALITÉ DU DOSSIER – 5 %</b>		
<b>Qualité du dossier</b>	<i>Présentation et qualité du dossier permettant une évaluation juste et efficace de l'organisation et de l'événement.</i>	10 points
<b>TOTAL</b>		<b>200 POINTS</b>